

# MANUAL DO ALUNO

**2018**



FACULDADE  
CÁSPER LÍBERO

1 9 4 7



<b>Calendário escolar</b> .....	<b>4</b>
<b>Faculdade</b> .....	<b>5</b>
Secretaria de atendimento .....	5
Tesouraria .....	5
Estúdios e Laboratório .....	5
Biblioteca .....	5
Achados e perdidos .....	5
Corredores .....	6
Centro Interdisciplinar de Pesquisa (CIP) .....	6
Centro de Eventos Cásper Líbero .....	6
Central de Estágios .....	6
Coordenadorias .....	6
Secretaria de Registros Acadêmicos .....	6
Direção .....	6
<b>Alunos</b> .....	<b>7</b>
Carteira de estudante .....	7
Aproveitamento de estudos .....	7
Transferência de período .....	7
Frequência.....	8
Provas substitutivas .....	8
Dependências/adaptações .....	8
Estágios/monitorias .....	8
Recursos (art. 98 do Regimento Interno) .....	8
Bolsas de estudo .....	8
Trancamento de Matrícula.....	9
Cancelamento de matrícula.....	9
Abandono de curso .....	9
Transferência de instituição.....	9
<b>Avaliação institucional</b> .....	<b>10</b>
<b>Processo de concessão de regime especial (RE)</b> .....	<b>10</b>
<b>Regimento interno</b> .....	<b>10</b>
Da matrícula.....	10
Da avaliação do desempenho escolar .....	11
Regime disciplinar do corpo discente .....	12
<b>Sobre conteúdos indevidos na internet</b> .....	<b>13</b>
<b>Sobre a recepção dos calouros</b> .....	<b>13</b>
<b>Sobre o armazenamento de dados nos laboratórios de informática</b> .....	<b>13</b>
<b>Matriz Curricular - 4º anos</b> .....	<b>14</b>
<b>Matriz Curricular - 1º, 2º e 3º anos</b> .....	<b>22</b>
<b>Matriz Curricular - 1º e 2º anos</b> .....	<b>30</b>

## APRESENTAÇÃO

A direção, o corpo docente e os funcionários da Faculdade Cásper Líbero têm o prazer de recebê-los nesse ano letivo de 2018. Esperamos poder oferecer a todos vocês uma ótima formação acadêmica, profissional e cidadã. Sejam bem-vindos.

## INTRODUÇÃO

Você está acessando o Manual do Aluno 2018. É muito importante lê-lo com atenção, pois, por meio dele, você irá conhecer os setores da faculdade e obter informações importantes para a sua vida escolar. Em caso de dúvida, procure a Secretaria de Registros Acadêmicos.

# CALENDÁRIO ESCOLAR

FACULDADE CÁSPER LÍBERO

## CALENDÁRIO ESCOLAR PARA O ANO LETIVO DE 2018

	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB	ATIVIDADES	D. LET.
FEV					01	02	03	01 - Início das aulas	
	04	05	06	07	08	09	10		
	11	12	13	14	15	16	17	13 - Carnaval de 10 a 13	
	18	19	20	21	22	23	24	14 - Cinzas	
	25	26	27	28					21
MAR					01	02	03		
	04	05	06	07	08	09	10		
	11	12	13	14	15	16	17		
	18	19	20	21	22	23	24		
	25	26	27	28	29	30	31	30 - Sexta-feira da Paixão / 31 - Intermediário	25
ABR	01	02	03	04	05	06	07		
	08	09	10	11	12	13	14		
	15	16	17	18	19	20	21	21 - Tiradentes	
	22	23	24	25	26	27	28	23 a 28 - Provas para os 4º anos	
	29	30						30 - Intermediário	23
MAI			01	02	03	04	05	01 - Dia do Trabalho	
	06	07	08	09	10	11	12		
	13	14	15	16	17	18	19		
	20	21	22	23	24	25	26		
	27	28	29	30	31			31 - Corpus Christi	25
JUN						01	02	1 e 2 - Intermediário	
	03	04	05	06	07	08	09		
	10	11	12	13	14	15	16		
	17	18	19	20	21	22	23	18 a 23 - Provas para todas as séries	
	24	25	26	27	28	29	30	30 - Término das aulas do 1º Semestre	24
TOTAL DE DIAS LETIVOS NO 1º SEMESTRE									118
Férias 02/07/2018 a 31/07/2018									
JUL									
AGO				01	02	03	04	01 - Início das aulas para todos os cursos	
	05	06	07	08	09	10	11		
	12	13	14	15	16	17	18		
	19	20	21	22	23	24	25		
	26	27	28	29	30	31			27
SET							01		
	02	03	04	05	06	07	08	07 - Independência do Brasil	
	09	10	11	12	13	14	15	08 - Intermediário	
	16	17	18	19	20	21	22	17 a 22 - Provas para os 4º anos	
	23	24	25	26	27	28	29		
	30								23
OUT		01	02	03	04	05	06		
	07	08	09	10	11	12	13	12 - Nossa Senhora Aparecida	
	14	15	16	17	18	19	20	13 - Intermediário	
	21	22	23	24	25	26	27		
	28	29	30	31					25
NOV					01	02	03	02 - Finados / 03 - Intermediário	
	04	05	06	07	08	09	10	15 - Proclamação da República	
	11	12	13	14	15	16	17	16 e 17 - Intermediário	
	18	19	20	21	22	23	24	20 - Consciência Negra	
	25	26	27	28	29	30			20
DEZ							01		
	02	03	04	05	06	07	08	03 a 08 - Provas para todas as séries	
	09	10	11	12	13	14	15	15 - Término das aulas do 2º semestre	
	16	17	18	19	20	21	22	17 a 22 - Exames Finais	
	23	24	25	26	27	28	29	25 - Natal	
	30	31						26/12/2017 a 24/01/2019 - RECESSO	13
TOTAL DE DIAS LETIVOS NO 2º SEMESTRE									109
TOTAL DE DIAS LETIVOS NO ANO									226
RECESSO ESCOLAR DE 26/12/2017 a 24/01/2018									

FERIADOS

DIAS INTERMEDIÁRIOS

MATRÍCULAS PARA O ANO LETIVO DE 2019: de 14 a 18/01/2019

TRANSFERÊNCIAS DE PERÍODO: xx a xx/xx/xxxx

## SECRETARIA DE ATENDIMENTO

Orienta o público interno e externo, fornecendo informações e protocolos, além de encaminhar documentos e solicitações.

O setor não fornece, por telefone, informações a respeito de notas, calendário escolar, frequência, horário de aulas, situação do aluno, etc. Informes sobre notas e faltas devem ser obtidos no site [www.casperlibero.edu.br](http://www.casperlibero.edu.br). Para qualquer divergência após a publicação das notas e/ou faltas, deverá ser protocolado **um pedido de revisão no prazo de até 20 (vinte) dias**, mediante justificativa comprovada.

Vale ressaltar que a solicitação de qualquer documento dar-se-á sempre mediante requisição protocolada no setor de atendimento ao aluno.

Horário de funcionamento: de segunda a sexta-feira das 8h às 21h30.

## TESOURARIA

Efetua o recebimento e a cobrança de taxas.

Horário de funcionamento: de segunda a sexta-feira das 8h às 21h;

## ESTÚDIOS E LABORATÓRIO

Os estúdios de Rádio e TV e fotografia, foto digital, informática e redação destinam-se à prática didático-pedagógica, e neles, o aluno deverá observar os seguintes procedimentos:

- Não entrar com bebidas ou alimentos;
- Falar em voz baixa, e somente o necessário, para não atrapalhar a orientação do professor e a concentração dos colegas;
- Ao término da aula, deixar o material limpo e o material/equipamento no devido lugar.

### Horários de funcionamento:

Laboratórios de fotografia e foto digital: de segunda a sexta-feira, das 8h às 22h.

Laboratórios de informática e redação: de segunda a sexta-feira, das 8h às 22h; aos sábados, das 8h às 16h30.

Estúdio de Rádio e TV: de segunda a sexta-feira, das 8h às 22h30; e, aos sábados, das 8h às 16h30. Para mais detalhes, consulte o Guia de Uso dos Estúdios de Rádio e TV.

## BIBLIOTECA

Seleciona, orienta e fornece informações, auxiliando na realização de trabalhos e pesquisas.

Ao se matricular, o aluno estará, automaticamente, apto a solicitar empréstimos na biblioteca, devendo, para isso, apresentar sua carteira de estudante.

Horário de funcionamento: de segunda a sexta-feira, das 8h às 22h30; e, aos sábados, das 8h às 14h. Para mais detalhes, consulte o regulamento do setor.

## ACHADOS E PERDIDOS

Caso nossa equipe de apoio encontre algum item nas dependências da faculdade, este será guardado na Secretaria de Atendimento do 5º andar. Lembrando que, a FCL não se responsabiliza por eventual perda/dano/furto de aparelhos eletrônicos, incluindo telefones celulares, ou bens de valor de qualquer natureza, incluindo valores, de alunos em sua unidade acadêmica.

## **CORREDORES**

Procure não permanecer nos corredores, a fim de não atrapalhar o bom andamento das aulas e facultar a livre circulação. O amplo saguão do 3º andar e a lanchonete são espaços de convivência discente.

Não é permitida a fixação de cartazes nos corredores das salas de aula, sem a prévia autorização da direção.

## **CENTRO INTERDISCIPLINAR DE PESQUISA (CIP)**

Organiza as atividades de pesquisa docente e discente, fomentando o aperfeiçoamento de professores e a iniciação científica de alunos.

Desenvolve três linhas de pesquisa:

- Comunicação na contemporaneidade
- Processos midiáticos: tecnologia e mercado
- Produtos midiáticos: jornalismo e entretenimento

Realiza, anualmente, processos de seleção para ingresso de novos pesquisadores.

## **CENTRO DE EVENTOS CÁSPER LÍBERO**

Planeja, organiza e executa eventos da faculdade e da Fundação Cásper Líbero, como cursos, seminários e palestras. Neles trabalham estagiários dos cursos de Relações Públicas, Publicidade e Propaganda e Jornalismo.

Horário de funcionamento: de segunda a sexta-feira das 7h às 22h30.

## **CENTRAL DE ESTÁGIOS**

Atende os alunos em questões técnicas (participação em processos seletivos e elaboração de currículo, por exemplo). Divulga oportunidades de estágio através do site, e-mail e murais da faculdade. Realiza o atendimento a empresas, orientando-as sobre a Lei de Estágio, dentre outros esclarecimentos.

## **COORDENADORIAS**

Atuam como órgãos técnico-pedagógicos e atendem às demandas de professores e alunos, no âmbito dos respectivos cursos ministrados.

- Coordenadoria de Jornalismo;
- Coordenadoria de Publicidade e Propaganda;
- Coordenadoria de Relações Públicas;
- Coordenadoria de Rádio, TV e Internet;
- Coordenadoria de Cultura Geral;
- Coordenadoria de Pós-Graduação;
- Coordenadoria do Centro Interdisciplinar de Pesquisa;

## **SECRETARIA DE REGISTROS ACADÊMICOS**

Assessora as atividades acadêmicas, executando os serviços técnicos e administrativos.

## **DIREÇÃO**

Órgão executivo e superior de coordenação e fiscalização.

Diretor: Prof. Dr. Carlos Costa.

## CARTEIRA DE ESTUDANTE

Documento de uso pessoal e intransferível, obrigatório para o ingresso nas dependências da faculdade. Deve ser exibido sempre que solicitado por funcionário.

**Importante:** Será passível de punição o aluno que ceder sua carteira de estudante ou tomar emprestada a carteira de terceiros para ingressar no edifício da Fundação Casper Líbero.

O esquecimento ou extravio do crachá original pelo aluno implicará o fornecimento, pela Recepção do edifício e mediante solicitação do aluno, de crachá provisório que possibilitará o acesso às dependências da faculdade. O aluno receberá um termo de concessão de crachá provisório, orientando os procedimentos para regularização de seu acesso ao prédio.

O crachá provisório terá validade de 5 (cinco) dias corridos.

Veja como proceder para regularizar seu acesso à Faculdade:

**a.** Caso você localize seu cartão de identificação até a data de vencimento do crachá provisório, por favor apresente-o à recepcionista, para reabilitação, e devolva o crachá provisório, sem nenhum custo.

**b.** No dia posterior ao do vencimento do crachá provisório, um novo cartão de identificação será emitido. Retire-o na Recepção e devolva o crachá provisório. Será cobrada uma taxa de R\$ 25,00 a título de emissão de segunda via de crachá.

**c.** Caso você não retire o novo cartão de identificação, sua entrada será automaticamente bloqueada após o vencimento do crachá provisório, assim permanecendo enquanto você não retirar a segunda via de seu cartão de identificação.

**d.** Não será concedido um novo crachá provisório por ocasião do vencimento desse.

**e.** Caso o crachá seja extraviado, será cobrada uma taxa de serviços pela segunda via, de R\$ 25,00.

## APROVEITAMENTO DE ESTUDOS

•Aproveitamento de estudos: de alunos oriundos de transferência;

•Aproveitamento de estudos: de alunos reprovados na Faculdade.

Os requerimentos para a solicitação de aproveitamento de estudos de disciplinas já cursadas deverão ser protocolados com o histórico escolar, e os programas das respectivas disciplinas, até o dia 16/02/2018.

### Observações:

•Deverá ser preenchido um requerimento para cada disciplina;

•O aluno estará obrigado a cursar a disciplina até tomar ciência da decisão a respeito do pedido.

## TRANSFERÊNCIA DE PERÍODO

Somente será efetuada quando houver vaga, e se requerida sempre antes do início de cada bimestre, com pedido devidamente justificado. Permitida apenas a partir do segundo ano do curso.

## FREQUÊNCIA

É exigido por lei o comparecimento do aluno a, no mínimo, 75% (setenta e cinco por cento) das aulas ministradas, não havendo abono de faltas em hipótese alguma. O aluno que não comparecer ao exame final será reprovado na disciplina.

## PROVAS SUBSTITUTIVAS

1. Devem ser solicitadas na Secretaria de Atendimento, mediante o preenchimento de formulário específico, e pagamento da taxa, ao qual deverá estar anexado o comprovante da justificativa.
2. Devem ser solicitadas no prazo máximo de 7 (sete) dias corridos após a realização da prova em primeira chamada.
3. Serão realizadas na última semana do ano letivo.
4. O aluno poderá requerer somente uma prova substitutiva por disciplina.
5. Não haverá prova substitutiva para exames finais.
6. Só haverá provas substitutivas para os alunos dos 4º anos.

**Observações:** Vale ressaltar que os professores do 4º ano que utilizam, em suas disciplinas, outros tipos de avaliação que não sejam provas estão desobrigados de aplicar prova substitutiva ao final do ano letivo. Informe-se com cada professor se ele utiliza ou não esse recurso.

## DEPENDÊNCIAS/ADAPTAÇÕES

Os requerimentos solicitando matrículas para cursar disciplinas em regime de dependência ou adaptação deverão ser protocolados até 16/02/2018.

## ESTÁGIOS/MONITORIAS

Informações sobre estágios e monitorias devem ser obtidas diretamente no Setor de Estágios (para estágios) e nas coordenadorias (para monitorias).

## RECURSOS (ART. 98 DO REGIMENTO INTERNO)

### Revisão de notas e faltas

O prazo para interposição de recursos, como revisão ou inclusão de notas e/ou faltas, ou ainda outros procedimentos, é de 20 (vinte) dias, contados a partir da data de divulgação do ato ocorrido ou de sua comunicação ao interessado.

## BOLSAS DE ESTUDO

A comissão de bolsas, constituída de forma tripartite e igualitária por representantes da mantenedora, do corpo docente e do corpo discente, é responsável pela divulgação das normas, do prazo de inscrição e da concessão das bolsas de estudo. A Comissão mantém plantão para esclarecimentos.

A Faculdade oferece três modalidades de Bolsas de Estudo:

### 1. Avaliação socioeconômica

O aluno do primeiro ano participa de uma avaliação socioeconômica, de acordo com o edital divulgado no primeiro semestre, a fim de pleitear uma bolsa de 25% para o segundo semestre. No final do ano, um novo edital é divulgado para que todos os alunos possam concorrer a bolsas entre 30% e 70% durante o ano seguinte. Essa forma de bolsa deve ser atualizada anualmente.



## **2. Estágio e Monitoria**

O aluno pode realizar monitoria ou estágio em um dos departamentos da Fundação Cásper Líbero (TV, Rádio, Site e Faculdade), recebendo até 100% de bolsa, desde que aprovado em processo seletivo.

## **3. Iniciação científica**

O aluno pode desenvolver um projeto de pesquisa, ganhando para isso 25% de bolsa. O processo tem início no primeiro semestre de cada ano, quando os pré-projetos inscritos são avaliados por uma banca. Caso seja aprovado, o estudante começa a pesquisa no ano seguinte sob a orientação de um professor.

## **TRANCAMENTO DE MATRÍCULA**

O requerimento de trancamento de matrícula deve ser protocolado e entregue com a carteira de estudante.

Os alunos do primeiro ano, aprovados no vestibular, somente poderão efetuar o trancamento de matrícula a partir do mês de julho.

O pedido de trancamento só será deferido se o aluno estiver em dia com suas obrigações contratuais junto à Faculdade Cásper Líbero (como mensalidades, emolumentos ou taxas), até a data em que o requerimento for protocolado. Havendo débito, o aluno deverá reconhecê-lo em documento específico.

## **CANCELAMENTO DE MATRÍCULA**

A qualquer momento, o aluno poderá cancelar sua matrícula, mediante o requerimento específico à Secretaria.

Tal pedido, entretanto, somente será deferido se o aluno estiver em dia com suas obrigações contratuais, junto à Faculdade Cásper Líbero (como mensalidades, emolumentos ou taxas), até a data em que o requerimento for protocolado. Havendo débito, o aluno deverá reconhecê-lo em documento específico.

Importante: com esse ato, o aluno perderá direito à continuidade de seus estudos, salvo seja aprovado em novo processo seletivo.

## **ABANDONO DE CURSO**

O aluno que desistir ou abandonar o curso sem a devida formalização de trancamento ou do cancelamento de matrícula, continuará acumulando faltas e débito até o final do ano letivo. A ausência ou abandono não dará direito à restituição de importâncias pagas, nem o eximirá do pagamento das mensalidades vincendas.

## **TRANSFERÊNCIA DE INSTITUIÇÃO**

Em qualquer época do ano, será concedida transferência para outra instituição aos alunos matriculados, que a solicitarem.

# AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

A avaliação institucional é um exercício de julgamentos de valor, a respeito da finalidade do trabalho acadêmico desenvolvido e das relações que tecem o conjunto da instituição, resultando na compreensão global e integrada de prioridades e do fazer pedagógico.

Pode ser compreendida como um dos elementos impulsionadores de mudanças do processo acadêmico de produção e disseminação do conhecimento, cuja finalidade é formar profissionais e cidadãos que contribuam para o estabelecimento de uma sociedade mais justa e solidária.

1º A CPA (Comissão Própria de Avaliação): é o órgão responsável pela condução dos processos de avaliação internos da instituição, de sistematização, e de prestação das informações solicitadas ao INEP/MEC. A CPA é composta por representantes da Faculdade e discentes eleitos anualmente, além de 2 representantes da comunidade externa.

2º A Comissão de Avaliação Externa, composta por especialistas avaliadores que, por meio de instrumentos e diretrizes dados pelo INEP/MEC, promovem a interlocução sobre propostas e práticas desenvolvidas pelas instituições de ensino.

## PROCESSO DE CONCESSÃO DE REGIME ESPECIAL (RE)

Os casos de Regime de exceção previstos no decretos-lei n. 1.044, de 21/10/1969, e na lei federal nº 6.202, de 17/04/1975, serão:

1.1 Concedidos pelo diretor da Faculdade Casper Líbero, em processo organizado para cada caso, com comprovantes e informes previstos nos dispositivos legais citados;

1.2 Processo de requisição do RE;

1.2.1 Para requerer RE, o aluno deverá estar enquadrado numa das disposições abaixo:

a) Estar enquadrado no artigo 1º do decreto – lei nº 1.044, de 21/10/1969;

b) Encontrar-se em estado de gestação (a partir do 8º mês – lei nº 6.202 de 17/04/1975);

c) Participar de conclaves estudantis internacionais (congressos científicos ou competições artísticas ou desportivas no exterior – Portaria nº 283/BSB/MEC, 10/04/1972).

1.2.2 Prazo para requisição de R.E.

Os alunos enquadrados no item a, portadores de afecções, deverão encaminhar à secretaria da faculdade, no início da doença, requerimento ao Sr. Diretor, solicitando R.E., e anexando o laudo médico passado por serviço médico credenciado, ou com firma reconhecida e C.R.M. do médico responsável.

Os requerimentos relativos a este regime devem ser protocolados pelo aluno ou seu procurador.

**Obs: Não serão aceitos pedidos posteriores ao restabelecimento do estudante, visto que, após serem computadas as “faltas” nos diários de classe pelo professor, elas não poderão ser retiradas, anuladas ou reconsideradas.**

## REGIMENTO INTERNO

### DA MATRÍCULA

Art. 43 – A matrícula, ato formal de ingresso no curso e de vinculação à Faculdade, realiza-se em prazos, estabelecidos no calendário escolar, instruído o requerimento com a documentação exigida em regulamento:

Art. 44 – A matrícula é renovada anualmente nos prazos estabelecidos no calendário escolar.

§ 1º Ressalvado o disposto no artigo 46, a não renovação da matrícula implica o abandono do curso, e desvinculação do aluno, da faculdade.

§ 2º O requerimento de renovação de matrícula é instruído com o comprovante de pagamento da respectiva taxa, bem como de quitação de débitos anteriores.

Art. 45 – A matrícula é feita por série, admitindo-se a dependência em até duas disciplinas por série.

Parágrafo único: No caso de repetir a matrícula na mesma série do ano anterior, o aluno poderá ter aproveitamento das disciplinas em que foi aprovado, devendo cursar somente aquelas nas quais não obteve aprovação.

Art. 46 – É concedido o trancamento de matrícula para o efeito de, interrompidos temporariamente os estudos, manter o aluno sua vinculação à Faculdade e seu direito à renovação de matrícula.

§ 1º O trancamento é concedido, se requerido, em qualquer período do ano letivo, e não será superior a 2 (dois) anos letivos, incluindo aquele em que foi concedido.

§ 2º Não são concedidos trancamentos imediatamente consecutivos que, somados, ultrapassem o tempo previsto no parágrafo anterior, nem trancamentos sucessivos, não consecutivos que, em seu conjunto, ultrapassem o limite de 2 (dois) anos.

§ 3º Havendo débitos por ocasião do trancamento da matrícula, o aluno assumirá o compromisso de quitá-los posteriormente, quando requerer matrícula.

§ 4º Aos alunos de 1º ano será concedido trancamento de matrícula somente após o decurso da primeira metade do ano letivo.

## **DA AVALIAÇÃO DO DESEMPENHO ESCOLAR**

A avaliação do desempenho escolar é feita por disciplina, considerando-se a frequência e o aproveitamento.

A frequência é obrigatória, vedado o abono de faltas, exceto para casos em que há previsão legal, e cumprida a legislação federal quanto ao regime de trabalhos domiciliares.

Para prestar exame final, exige-se a frequência mínima de 75% (setenta e cinco por cento) da carga horária da disciplina.

A verificação e o registro da frequência são de responsabilidade do professor, e o seu controle cabe à Secretaria de Registros Acadêmicos.

Os alunos com 75% (setenta e cinco por cento) de frequência que obtiveram média anual 7 (sete) estarão dispensados da prestação do exame final da disciplina.

A média anual mínima para a prestação de exame final é 5 (cinco).

A nota de aprovação do exame final é 6 (seis), obtida da média aritmética entre a média anual e a nota do exame final.

As notas serão sempre atribuídas na escala de 0 (zero) a 10 (dez), admitidas frações de meio ponto (0,5).

Somente uma prova bimestral poderá ser aplicada em segunda chamada, por disciplina, durante o ano letivo (regra aplicável aos alunos de 4º ano).

Para todos os instrumentos de avaliação não haverá o expediente de prova substitutiva (para alunos dos 1º ao 3º anos).

As notas serão atribuídas por semestre: O docente deverá atribuir a nota semestral a partir da aplicação de, no mínimo, dois instrumentos avaliativos, um dos quais deverá constar do calendário escolar (regra aplicável aos alunos do 1º ao 3º anos).

O Aproveitamento acadêmico é avaliado, de forma continuada, por meio de trabalhos, exercícios, atividades, provas e exames. Compete ao professor da disciplina elaborar as provas, exames e demais trabalhos, bem como julgar-lhes os resultados.

Os alunos que não cumprirem os termos dos artigos referentes ao regime de avaliação do desempenho escolar previstos será reprovado na disciplina.

O aluno que não prestar provas e exames nas datas pré fixadas terá nota zero (0).

O aluno que se valer de meios fraudulentos na realização de qualquer tipo de avaliação terá nota zero (0).

A rematricula em disciplinas em que o aluno foi reprovado poderá ser requerida em qualquer ano letivo desde que obedecido o tempo máximo de integralização do curso que é de **7 anos**.

## REGIME DISCIPLINAR DO CORPO DISCENTE

Art. 80 – Os alunos estão sujeitos às seguintes penalidades disciplinares apuradas mediante procedimento administrativo, garantido amplo direito a defesa:

I. Advertência verbal e exclusão de sala de aula, por:

- a) Incontinência de linguagem ou de conduta;
- b) Desrespeito ao professor, funcionário ou colega de estudos.

II. Repreensão, por escrito, por:

- a) Reincidência nas faltas previstas no item I;
- b) Agressão física ao professor.

III. Suspensão, por:

- a) Reincidência nas faltas previstas no item II;
- b) Invasão de salas no decorrer das aulas;
- c) Perturbação do funcionamento regular das aulas e da ordem do recinto da faculdade;
- d) Fraude na elaboração e apresentação dos trabalhos;
- e) Uso de drogas no recinto escolar.

IV. Desligamento, por:

- a) Reincidência nas faltas previstas no item III;
- b) Agressão física a professor, funcionário, ou outro discente;
- c) Danos intencionais a instalações e equipamentos da faculdade.



§ 1º São competentes para aplicação das penalidades:

I. De advertência e exclusão da sala de aulas, os professores;

II. De repreensão e suspensão até uma semana, o Diretor;

III. De suspensão por mais de uma semana e desligamento, o Diretor, ouvido o Conselho Técnico-Administrativo.

§ 2º Da aplicação das penalidades cabe recurso ao Conselho Técnico-Administrativo.

§ 3º O registro da penalidade será feito em documento próprio, não constando do histórico escolar do aluno.

§ 4º Será cancelado o registro das penalidades de advertência, repreensão e suspensão se, no prazo de um ano de sua aplicação, o aluno não incorrer em reincidência.

## **SOBRE CONTEÚDOS INDEVIDOS NA INTERNET**

O bom uso das novas ferramentas de comunicação implica, acima de tudo, o exercício da ética e da responsabilidade para consigo mesmo e para com o outro.

Os alunos que produzirem conteúdos constrangedores e ofensivos à imagem da faculdade, ao corpo diretivo, professores, funcionários, e aos próprios colegas, em quaisquer mídias virtuais e rede sociais, estarão sujeitos às penalidades disciplinares descritas no Regimento Interno, que preveem, inclusive, o desligamento do estudante da Instituição.

## **SOBRE A RECEPÇÃO DOS CALOUROS**

O aluno que fizer uso de trote estudantil com caráter violento, humilhante, vexatório ou constrangedor, nas dependências da instituição, ou fora dela, nos dias de recepção aos calouros, estará sujeito às penalidades previstas no Regimento Interno e na legislação penal em vigor.

## **SOBRE O ARMAZENAMENTO DE DADOS NOS LABORATÓRIOS DE INFORMÁTICA**

Cada aluno tem login de acesso e é responsável pelo uso correto dos recursos disponibilizados nos laboratórios de informática da faculdade, possuindo uma pasta pessoal na rede (drive R:), a ser utilizada nas seguintes condições:

- O limite de armazenamento das pastas é de 500 MB;

- Tal armazenamento deve estar restrito ao uso de arquivos relativos às aulas ministradas na faculdade;

- É aconselhável que o aluno faça backup (cópia de segurança) de tais arquivos, a fim de evitar eventuais transtornos, uma vez que a instituição não se responsabiliza pela perda de informações dos usuários.

- Vale lembrar que o aluno que fizer uso de imagens, documentos ou arquivos ilícitos (como, por exemplo, materiais pornográficos ou que apregoem qualquer forma de discriminação) estará sujeito às sanções disciplinares cabíveis;

- Semestralmente, os arquivos armazenados serão excluídos para manutenção dos equipamentos.

# MATRIZ CURRICULAR - 4º ANOS

## 1º ano - Jornalismo

Disciplinas	Hora/aula	Aulas semanais
Filosofia	64	2
Língua Portuguesa I	128	4
Sociologia Geral e da Comunicação	64	2
Teoria da Comunicação	64	2
Fotojornalismo	64	2
Técnicas e Gêneros Jornalísticos - Jornalismo Básico	64	2
Antropologia	64	2
História da Comunicação	64	2
História do Brasil Contemporâneo	64	2
Atividades Complementares	96	2

## 2º ano - Jornalismo

Disciplinas	Hora/aula	Aulas semanais
Comunicação Comparada	64	2
Realidade Socioeconômica e Política Brasileira	64	2
Língua Portuguesa II	64	2
Radiojornalismo I	64	2
Técnicas e Gêneros Jornalísticos - Jornalismo Básico II	64	2
Computação e Planejamento Gráfico em Jornalismo	64	2
História da Arte	64	2
História do Brasil Contemporâneo II	64	2
Métodos e Técnicas de Pesquisa	64	2
Economia	64	2
Atividades Complementares	96	

## 3º ano - Jornalismo

Disciplinas	Hora/aula	Aulas semanais
Administração de Produtos Editoriais	64	2
Jornalismo Especializado I	64	2
Novas tecnologias de Comunicação	64	2
Radiojornalismo II	64	2
Técnicas e Gêneros Jornalísticos - Jornalismo Básico III	64	2
Telejornalismo I	64	2
Ciência Política	64	2
Cultura Brasileira	64	2
Legislação e Prática Judiciária	64	2
Técnica de Redação I	64	2
Atividades Complementares	96	

## 4º ano - Jornalismo

Disciplinas	Hora/aula	Aulas semanais
Design Gráfico - Jornalismo em Revista	64	2
Ética Jornalística	128	4
Jornalismo Especializado II	64	2
Telejornalismo II	64	2
Técnica de Redação II	64	2
Jornalismo Opinativo	64	2
Projetos Experimentais	448	14
Atividades Complementares	96	

Jornalismo	Carga horária de interligação
Preleções e Aulas - 36 disciplinas	1920
Atividades e práticas supervisionadas	448
Atividades complementares	384
<b>Total</b>	<b>2752</b>

**1º ano - Publicidade e Propaganda**

Disciplinas	Hora/aula	Aulas semanais
Antropologia	64	2
Sociologia Geral e da Comunicação	64	2
Cultura Brasileira	64	2
Língua Portuguesa I	128	4
Filosofia	64	2
Metodologia do Conhecimento Científico	64	2
Criatividade em Publicidade e Propaganda	64	2
História da Comunicação	64	2
Atividades Complementares	96	

**2º ano - Publicidade e Propaganda**

Disciplinas	Hora/aula	Aulas semanais
Teoria da Comunicação	64	2
Economia	64	2
História da Arte	64	2
Estudo de Gêneros Textuais	64	2
Ciência Política	64	2
Estatística e Análise de Dados	64	2
Design Gráfico em Publicidade e Propaganda	64	2
Marketing I	64	2
Administração e Organização Publicitária	64	2
Fotografia Publicitária	64	2
Atividades Complementares	96	

**3º ano - Publicidade e Propaganda**

Disciplina	Hora/aula	Aulas semanais
Realidade Socioeconômica e Política Brasileira	64	2
Redação Publicitária	64	2
Marketing II	64	2
Atendimento e Planejamento em Publicidade e Propaganda	64	2
Ética e legislação Publicitária	64	2
Mídia	64	2
Pesquisa de Mercado em Publicidade e Propaganda	64	2
Produção em Áudio e Vídeo	64	2
Criação Publicitária	64	2
Psicologia em Publicidade e Propaganda	64	2
Atividades Complementares	96	



#### 4º ano - Publicidade e Propaganda

Disciplina	Hora/aula	Aulas semanais
Gestão de Negócios e Empreendedorismo	64	2
Laboratório de Criação Publicitária	128	4
Laboratório de Mídia	64	2
Laboratório de Áudio e Vídeo	64	2
Promoção de Vendas de Merchandising	64	2
Projetos Experimentais	448	14
Atividades Complementares	96	

Publicidade e Propaganda	Carga horária de interligação
Preleções e aula - 36 disciplinas	1920
Atividades práticas e supervisionadas	448
Atividades complementares	384
<b>Total</b>	<b>2752</b>

1º ano - Rádio, TV e Internet

Disciplinas	Hora/aula	Aulas semanais
Filosofia	64	2
Língua Portuguesa I	128	2
Sociologia Geral e da Comunicação	64	2
Teoria da Comunicação	64	2
Introdução à Mídia Eletônica	64	2
Técnicas de Roteirização I	64	2
Antropologia	64	2
Elementos da Linguagem Audiovisual (Cinema)	64	2
História do Rádio e da TV	64	2
Historia da Arte	64	2
Atividades Complementares	103	

2º ano - Rádio, TV e Internet

Disciplinas	Hora/aula	Aulas semanais
Comunicação Comparada	64	2
Língua Portuguesa II	128	4
Produção em Rádio	64	2
Produção em TV	64	2
Programação em Rádio e TV	64	2
Técnicas de Roteirização II	64	2
Tecnologia de Rádio e TV	64	2
Economia	64	2
História do Brasil Contemporâneo II	64	2
Métodos e Técnicas de Pesquisa	64	2
Atividades Complementares	103	

3º ano - Rádio, TV e Internet

Disciplinas	Hora/aula	Aulas semanais
Edição para Rádio	64	2
Edição para TV	64	2
Elementos da Linguagem Musical	64	2
Ética e Legislação em Radialismo	64	2
Interpretação em Rádio e TV	64	2
Técnica de Cenografia e Direção de Arte	64	2
Técnicas de Fotografia e Iluminação	64	2
Técnicas de Locução e Apresentação	64	2
Ciência Política	64	2
Cultura Brasileira	64	2
Atividades Complementares	103	

4º ano - Rádio, TV e Internet

Disciplina	Hora/aula	Aulas semanais
Administração e Planejamento em Rádio e TV	64	2
Direção de Programas para Rádio	64	2
Direção de Programas para TV	64	2
Novas Tecnologias em Rádio e TV	64	2
Rádio e TV Educativas e Comunitárias	64	2
Projetos Experimentais	378	2
Atividades Complementares	103	

Rádio TV e Internet	Carga horária de interligação
Preleções e aulas - 36 disciplinas	2026
Atividades ráticas supervisionadas	378
Atividades Complementares	412
<b>Total</b>	<b>2816</b>

### 1º ano - Relações Públicas

Disciplinas	Hora/aula	Aulas semanais
Laboratório de Produção Gráfica e Imagens	64	2
Língua Portuguesa I	64	2
Teoria e Técnicas de Relações Públicas	64	2
Filosofia	64	2
Psicologia em Relações Públicas	64	2
Administração Estratégica em Relações Públicas	64	2
Teoria e Metodologia de Pesquisa em Relações Públicas	64	2
Antropologia	64	2
História da Comunicação	64	2
Sociologia Geral e da Comunicação	64	2
Atividades Complementares	96	

### 2º ano - Relações Públicas

Disciplinas	Hora/aula	Aulas semanais
Economia	64	2
Planejamento de Relações Públicas	64	2
Língua Portuguesa II	64	2
Teoria da Comunicação	64	2
Cultura Brasileira	64	2
Laboratório de Relações Públicas	64	2
Ciência Política	64	2
Estratégias de Comunicação Pública	64	2
Organização Estratégica de Eventos	64	2
Comunicação Visual em Relações Públicas I	64	2
Atividades Complementares	96	

### 3º ano - Relações Públicas

Disciplinas	Hora/aula	Aulas semanais
Assessoria e Consultoria de Relações Públicas	64	2
Ética e Legislação de Relações Públicas	64	2
Gerenciamento e Comunicação Organizacional	64	2
História Contemporânea I	64	2
Marketing Aplicado às Relações Públicas	64	2
Estudo Avançado de Comunicação e de Negócios	64	2
Realidade Socioeconômica e Política Brasileira	64	2
Técnicas de Redação em Relações Públicas I	64	2
Gestão de Comunicação Interna	64	2
Técnicas de Pesquisa de Opinião Pública e Mercado I	64	2
Atividades Complementares	96	



#### 4º ano - Relações Públicas

Disciplinas	Hora/aula	Aulas semanais
Metodologia de Projetos Experimentais	64	2
Comunicação Visual em Relações Públicas II	64	2
Técnicas de Redação em Relações Públicas II	64	2
Técnicas de Pesquisa se Opinião Pública e Mercado II	128	4
Projetos Experimentais	512	16
Atividades Complementares	96	

Relações Públicas	Carga horária de interligação
Preleções e aulas - 36 disciplinas	1866
Atividades práticas e supervisionadas	512
Atividades complementares	374
<b>Total</b>	<b>2752</b>

# MATRIZ CURRICULAR - 1º, 2º E 3º ANOS

## 1º ano - Jornalismo

Disciplinas	Hora/aula	Aulas semanais
Antropologia	72	2
Filosofia	72	4
Fotojornalismo	72	2
História da Comunicação e do Jornalismo	72	2
Introdução ao Jornalismo: Epistemologia e Técnicas	72	2
Jornalismo em Ambientes Digitais	72	2
Laboratório de Jornalismo	72	2
Língua Portuguesa I	72	2
Sociologia	72	2
Teoria da Comunicação	72	2

## 2º ano - Jornalismo

Disciplinas	Hora/aula	Aulas semanais
Assessoria de Imprensa e Comunicação Corporativa	72	2
Design Editorial: Impresso e Digital	72	2
Economia	72	2
História Contemporânea	72	2
História da Arte	72	2
Laboratório de Jornalismo Multimídia	72	2
Língua Portuguesa II	72	2
Mídia e Sociedade Contemporânea	72	2
Radiojornalismo	72	2
Teoria e Prática da Reportagem	72	2

## 3º ano - Jornalismo

Disciplinas	Hora/aula	Aulas semanais
Ciência Política	72	2
Cultura Brasileira	72	2
Empreendedorismo e Gestão de Projetos	72	2
História do Brasil Contemporâneo	72	2
Jornalismo e Entretenimento	72	2
Legislação	72	2
Língua Portuguesa III	72	2
Metodologia e Pesquisa em Comunicação	72	2
Realidade Socioeconômica e Política Brasileira	72	2
Telejornalismo	72	2

## 4º ano - Jornalismo

Disciplinas	Hora/aula	Aulas semanais
Ética Jornalística	72	2
Jornalismo Audiovisual	72	2
Jornalismo Literário e Cultural	72	2
Jornalismo Político e Econômico	72	2
Jornalismo, Cidadania e Ação Social	72	2
Tópicos Avançados em Jornalismo	72	2

Libras(optativa)	72	2
------------------	----	---

Jornalismo	Carga horária de interligação
Carga horária DISCIPLINAS	2.592
Carga horária DISCIPLINAS (HORA-RELÓGIO)	2.160
Carga horária ATIVIDADES COMPLEMENTARES	310
Carga horária ESTÁGIO SUPERVISIONADO	210
Carga horária TCC	320

Carga horária TOTAL (HORAS-AULA)	3.420
Carga horária TOTAL (HORAS-RELÓGIO)	3.000

**1º ano - Publicidade e Propaganda**

Disciplinas	Hora/aula	Aulas semanais
Antropologia	72	2
Sociologia	72	2
Língua Portuguesa I	72	2
Filosofia	72	2
Teoria da Comunicação	72	2
Responsabilidade Social e Cidadania	72	2
Criatividade em Propaganda	72	2
Fundamentos da Propaganda e Marketing	72	2
História e Teoria da Publicidade	72	2
Fotografia Publicitária	72	2

**2º ano - Publicidade e Propaganda**

Disciplinas	Hora/aula	Aulas semanais
Economia	72	2
Língua Portuguesa II	72	2
Ciência Política	72	2
Pesquisa e Análise de Dados Quantitativos	72	2
História Contemporânea	72	2
Marketing I	72	2
Administração em Publicidade	72	2
História da Arte	72	2
Realidade Socioeconômica e Política Brasileira	72	2
Design Gráfico	72	2

**3º ano - Publicidade e Propaganda**

Disciplinas	Hora/aula	Aulas semanais
Redação Publicitária	72	2
Marketing II	72	2
Atendimento e Planejamento de Campanha Publicitária	72	2
Direção de Arte	72	2
Mídia I	72	2
Pesquisa e Análise de Dados Quantitativos	72	2
Produção Publicitária de Audio e Vídeo I	72	2
Marketing Promocional e Merchandising	72	2
Ética e Semiótica na Propaganda	72	2
Psicologia em Publicidade e Propaganda	72	2



#### 4º ano - Publicidade e Propaganda

Disciplinas	Hora/aula	Aulas semanais
Metodologia da Pesquisa em Propaganda	72	2
Criação Publicitária	72	2
Produção Publicitária de Áudio e Vídeo II	72	2
Mídia III	72	2
Gestão de Negócios - Produtos e Marcas	72	2
Tópicos Avançados em Publicidade e Propaganda	72	2

Libras (optativa)	72	2
-------------------	----	---

Publicidade e Propaganda	Carga horária de interligação
Carga horária (h/a) de Cultura Geral	900
Carga horária (h/a) de Publicidade e Propaganda	1.728
Carga horária (h/a) DISCIPLINAS - Total	2.628
Carga horária ATIVIDADES COMPLEMENTARES	300
Carga horária TCC	396
<b>CARGA HORÁRIA TOTAL (HORAS-AULA)</b>	<b>3.324</b>
<b>CARGA HORÁRIA TOTAL (HORAS-RELÓGIO)</b>	<b>2.866</b>

### 1º ano - Rádio, TV e Internet

Disciplinas	Hora/aula	Aulas semanais
Língua Portuguesa I	72	2
Filosofia	72	2
Sociologia	72	2
Antropologia	72	2
Teoria da Comunicação	72	2
Tecnologia da Comunicação	72	2
Linguagem Cinematográfica	72	2
História das Mídias Eletrônicas	72	2
Produção em Rádio	72	2
Produção em TV	72	2

### 2º ano - Rádio, TV e Internet

Disciplinas	Hora/aula	Aulas semanais
Língua Portuguesa II	72	2
Economia	72	2
História Contemporânea	72	2
História da Arte	72	2
Locução e Apresentação para Rádio e TV	72	2
Roteiro para Vídeo	72	2
Direção de Fotografia	72	2
Edição de Vídeo	72	2
Captação de Som e Edição de Audio	72	2
Linguagem Musical	72	2

### 3º ano - Rádio, TV e Internet

Disciplinas	Hora/aula	Aulas semanais
Realidade Socioeconômica e Política Brasileira	72	2
Ciência Política	72	2
Mídia e Sociedade Contemporânea	72	2
Pós-produção para TV e Vídeo Digital	72	2
Direção de Arte	72	2
Direção de Atores	72	2
Documentário e Produtos Não Ficcionalis	72	2
Roteiro para Rádio e Radiojornalismo	72	2
Mixagem e Pós-produção de Áudio	72	2
Design e Linguagens Digitais	72	2

4º ano - Rádio, TV e Internet

Disciplinas	Hora/aula	Aulas semanais
Ética e Legislação	72	2
Elaboração de Projetos de Comunicação	72	2
Planejamento e Gestão de Empresa de Comunicação	72	2
Direção de Rádio	72	2
Direção em TV	72	2
tópicos Avançados em Rádio, TV e Internet	72	2

Libras (optativa)	72	2
-------------------	----	---

Rádio, TV e Internet	Carga horária de interligação
Carga horária DISCIPLINAS (hora-aula)	2.592
Carga horária DISCIPLINAS (hora-relógio)	2.160
Carga horária TCC (hora-relógio)	320
Atividades Complementares (hora-relógio)	300

CARGA HORÁRIA TOTAL (hora relógio)	2.780
------------------------------------	-------

### 1º ano - Relações Públicas

Disciplinas	Hora/aula	Aulas semanais
Administração e Empreendedorismo em Relações Públicas	112	2
Filosofia	72	2
História da Arte	72	2
Antropologia	72	2
Língua Portuguesa I	72	2
Laboratório de Produção Gráfica e de Imagens I	92	2
Teoria e Técnicas das Relações Públicas	92	2
Metodologia de Pesquisa em Comunicação	72	2
História e Legislação em Relações Públicas	72	2
Teorias da Comunicação	72	2

### 2º ano - Relações Públicas

Disciplinas	Hora/aula	Aulas semanais
Economia	72	2
Ciência Política	72	2
Sociologia	72	2
Gestão da Comunicação Interna	72	2
Língua Portuguesa II	72	2
Marketing em Relações Públicas	72	2
Psicologia em Relações Públicas e Comportamento do Consumidor	72	2
Planejamento de Eventos, Protocolo e Cerimonial	94	2
Gerenciamento da Comunicação Organizacional	92	2

### 3º ano - Relações Públicas

Disciplinas	Hora/aula	Aulas semanais
Relações Públicas, Ética e Responsabilidade Corporativa	92	2
História Contemporânea	72	2
Estratégias de Comunicação Pública e Política	72	2
Laboratório Aplicado de Comunicação	132	2
Comunicação Institucional e Gestão de Mídias Sociais	72	2
Redação em Relações Públicas I: Contúdos Institucionais	72	2
Relacionamento com a Mídia e Assessoria de Imprensa	72	2
Gestão Financeira Aplicada às Relações Públicas	72	2
Teoria e Pesquisa de Opinião e de Mercado	72	2
Realidade Socioeconômica e Política Brasileira	72	2

#### 4º ano - Relações Públicas

Disciplinas	Hora/aula	Aulas semanais
Redação em Relações Públicas II: Projetos e Relatórios	72	2
Gestão de Negócios em Comunicação	72	2
Marketing Social, Cultural e Esportivo	72	2
Tópicos Avançados em Relações Públicas	36	2
Laboratório em Expressão Oral	66	2
Gestão de Projetos em Comunicação	194	2
Laboratório de Produção Gráfica e de Imagens II	72	2
Oficinas e Seminários de Atualização	72	2
Pesquisa de Opinião e de Mercado: Aplicação, Avaliação e Mensuração	144	4

Relações Públicas	Carga horária de interligação
Carga horária DISCIPLINAS (hora/aula)	3.200
Carga horária DISCIPLINAS (hora/relógio)	2.667
TCC (hora/relógio)	150
ESTÁGIO SUPERVISIONADO (hora/relógio)	200
ATIVIDADES COMPLEMENTARES (hora/relógio)	200
<b>CARGA HORÁRIA TOTAL DO CURSO (hora/relógio)</b>	<b>3.217</b>

# MATRIZ CURRICULAR - 1º E 2º ANOS

## 1º ano - Rádio, TV e Internet

Disciplinas	Hora/aula	Aulas semanais
Tecnologia e Sistemas de Operações em Rádio, TV e Internet	72	2
História das Mídias Eletrônicas	72	2
Produção e Práticas de Rádio	72	2
Produção e Práticas de TV	72	2
Antropologia do Audiovisual	72	2
Sociologia da Comunicação	72	2
Linguagem Audiovisual: Cinema	72	2
Produção e Práticas: Web	72	2
Língua Portuguesa I: Produção de Textos para Mídias	72	2
Teorias da Comunicação	72	2

## 2º ano - Rádio, TV e Internet

Disciplinas	Hora/aula	Aulas semanais
Locução e Apresentação pra Rádio, TV e Internet	72	2
Edição de Vídeo	72	2
Língua Portuguesa II: Produção e Edição de Texto	72	2
Roteiro para Audiovisual I: Ficção	72	2
Captação e Edição de Audio	72	2
Direção de Fotografia	72	2
Pensamento Sonoro: Linguagem Musical	72	2
Pensamento Visual: História da Arte	72	2
Economia do Audiovisual	72	2
Ética, legislação e Sustentabilidade em Rádio, TV e Internet	72	2

## 3º ano - Rádio, TV e Internet

Disciplinas	Hora/aula	Aulas semanais
Direção de Arte	72	2
Direção de Atores	72	2
Linguagens Digitais: Criação, produção e gestão de conteúdo transmidia	72	2
Roteiro para Audiovisual II: Documentários e produtos de não-ficção	72	2
Pós-produção em TV e Vídeo	72	2
Pós-produção em Áudio	72	2
Cultura Brasileira	72	2
Realidade Socioeconômica e Política	72	2
Elaboração de Projetos	72	2
Programação, Audiência e Crítica Audiovisual	72	2



4º ano - Rádio, TV e Internet

Disciplinas	Hora/aula	Aulas semanais
Direção em Rádio e Mídias Sonoras	72	2
Direção em TV e Mídias Audiovisuais	72	2
Produção Executiva, Gestão e Empreendedorismo	72	2
Tópicos Avançados em Rádio, TV e Internet	72	2
Filosofia da Comunicação e Teorias do Contemporâneo	72	2
TCC (hora-relógio)	380	

Libras (optativa)	72	2
-------------------	----	---

Rádio, TV e Internet	Carga horária de interligação
Carga horária total em disciplinas (hora-relógio)	2.100
Atividades Complementares (hora-relógio)	300
<b>CARGA HORÁRIA TOTAL DO CURSO (hora-relógio)</b>	<b>2.780</b>